



**План роботи атестаційної комісії  
 ДПТНЗ «Путивльський професійний ліцей»  
 у 2020-2021 навчальному році**

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Видання наказу про створення атестаційної комісії у поточному навчальному році.	До 18.09	Новобранний О.В.	<i>Виконано</i>
2.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: - опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників; - розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - складання графіку засідання атестаційної комісії.	До 18.09	Тітова С.О.	<i>Виконано</i>
3.	Проведення заходів з вивчення у трудовому колективі Типового положення про атестацію педагогічних працівників (Наказ МОН України від 06.10.2010 № 930 (із змінами, затвердженими наказом МОН України від 20 грудня 2011 року № 1473 та від 08 серпня 2013 року № 1135)	Жовтень-листопад	Тітова С.О.	<i>Виконано</i>
4.	Прийом заяв від педагогічних працівників на позачергову атестацію або про перенесення терміну чергової атестації, подань адміністрації (педагогічної ради навчального закладу)	До 09.10	Суховесва Л.О.	<i>Виконано</i>
5.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань: - уточнення списків педагогічних працівників, що атестуються; - співбесіда з педагогічними працівниками з приводу складання індивідуального плану підготовки і проходження атестації, умов атестації; - затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються; - затвердження графіку роботи атестаційної комісії.	З 12.10-20.10	Новобранний О.В. Суховесва Л.О.	<i>Виконано</i>
6.	Підготовка та видання наказу "Про атестацію педагогічних працівників у поточному навчальному році"	До 20.10	Новобранний О.В.	<i>Виконано</i>
7.	Оформлення атестаційного куточку з питань атестації педагогічних працівників.	До 20.10	Тітова С.О.	<i>Виконано</i>
8.	Вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються, шляхом відвідування уроків, позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень учнів з предметів.	Листопад - березень (до 15.03)	Члени атестаційної комісії	<i>Виконано</i>
9.	Проведення засідань методичних комісій з розгляду питань оцінювання діяльності педагогів, які атестуються, на підставі вивчення системи і досвіду їх роботи	Березень	Голови МК, члени атестаційної комісії	<i>Виконано</i>

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
11.	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	Листопад - березень	Новобранний О.В.	<i>Виконано</i>
12.	Подання керівником навчального закладу до атестаційної комісії характеристик діяльності педагогічних працівників за міжатестаційний період.	До 01.03.	Новобранний О.В.	<i>Виконано</i>
13.	Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються, з характеристикою під підпис.	До 18.03.	Новобранний О.В.	<i>Виконано</i>
14.	Засідання атестаційної комісії з розгляду питань прийняття рішень про відповідність педагогічних працівників займанім посадам, встановлення (підтвердження) кваліфікаційних категорій, присвоєння (підтвердження) педагогічних звань, порушення клопотання перед атестаційними комісіями вищого рівня.	31.03.	Новобранний О.В. Члени атестаційної комісії	<i>Виконано</i>
15.	Ознайомлення педагогічних працівників з рішенням атестаційної комісії під підпис.	31.03.	Новобранний О.В.	<i>Виконано</i>
16.	Видача атестаційних листів не пізніше, ніж через три дні після останнього засідання атестаційної комісії.	До 06.04	Новобранний О.В.	
17.	Видання наказу про підсумки атестації педагогічних працівників у 2021 році.	До 06.04	Тітова С.О.	
18.	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів.	Травень	Новобранний О.В.	

Методист



Світлана ТІТОВА